

事業所における自己評価結果(公表)

児童発達支援
通称 **みい**

公表: 令和3年 3月 13日

事業所名: スペースあい

		チェック項目	はい	いいえ	工夫している点	課題や改善すべき点を踏まえた改善内容又は改善目標
環境・体制整備	1	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切である	4		子ども達が動きやすいスペースを考慮していると思う	
	2	職員の配置数は適切である	4		多機能施設らしく、放デイとフォローし合っている	
	3	生活空間は、本人にわかりやすく構造化された環境になっている。また、障害の特性に応じ、事業所の設備等は、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされている	4		・適度にバリアフリー ・子ども達のことを考えた環境になっていると思う	
	4	生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっている。また、子ども達の活動に合わせた空間となっている	4		気になるところ等キレイに整えていると思う	
業務改善	5	業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画している	4		小まめな話し合いが出来ていると思う	
	6	保護者等向け評価表により、保護者等に対して事業所の評価を実施するとともに、保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげている	4		保護者の方のご意見を活かしていると思う	所内研修・避難訓練・緊急対応・虐待防止等、行っていることを親御さんにより知っていただく工夫が必要
	7	事業所向け自己評価表及び保護者向け評価表の結果を踏まえ、事業所として自己評価を行うとともに、その結果による支援の質の評価及び改善の内容を、事業所の会報やホームページ等で公開している	4			
	8	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげている	4			
	9	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保している	4			より一層充実を図る
適切な支援の提供	10	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、児童発達支援計画を作成している	4		話し合いを徹底していると思う	
	11	子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用している	4			
	12	児童発達支援計画には、児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」の「発達支援(本人支援及び移行支援)」、「家族支援」、「地域支援」で示す支援内容から子どもの支援に必要な項目が適切に選択され、その上で、具体的な支援内容が設定されている	4			
	13	児童発達支援計画に沿った支援が行われている	4			
	14	活動プログラムの立案をチームで行っている	4			
	15	活動プログラムが固定化しないよう工夫している	4			
	16	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせる児童発達支援計画を作成している	4			

	チェック項目	はい	いいえ	工夫している点	課題や改善すべき点を踏まえた改善内容又は改善目標
	17	4		毎朝確認しています	
	18	4		分からないことや困ったことは聞ける環境にあります	できる限りのことやしているが時間が足りないので、より工夫が必要
	19	4		サービス記録や日誌に記入し、次に活かしています	
	20	4			
関係機関や保護者との連携	21	4			
	22	4			
	23	2			該当者がいない
	24	2			該当者がいない
	25	4		こども園を話し合い、連携しています	実施しているがもう少し増やしてもいいと思う
	26	4			
	27	3		自立支援協議会の相談支援WGにて連携している	
	28	2	1		
	29	3			
	30	4		記録や直接など伝えていきます	
	31	4			
	32	4		丁寧に伝えていると思います	
	33	4		モニタリングなどでしっかり向き合い、承諾いただいていると思います。	

		チェック項目	はい	いいえ	工夫している点	課題や改善すべき点を踏まえた改善内容又は改善目標
保護者への説明責任等	34	定期的に、保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っている	4		口頭だけでなく、面談の時間を作っています	
	35	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援している	3	1	交流できていると思います	新型コロナの影響で保護者会や全保護者での活動参観が行えなかった
	36	子どもや保護者からの相談や申入れについて、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、相談や申入れがあった場合に迅速かつ適切に対応している	4		すぐに対応していると思います。	
	37	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信している	4		お手紙や会員制ブログにて発信しています	
	38	個人情報の取扱いに十分注意している	4			
	39	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしている	4		外部講師を招いての研修も行っています	
	40	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っている		3		
非常時等の対応	41	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、職員や保護者に周知するとともに、発生を想定した訓練を実施している	4		玄関に掲示したり、ホームページなどでお知らせしています	
	42	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っている	4		子ども達と訓練しています	
	43	事前に、服薬や予防接種、てんかん発作等のこどもの状況を確認している	4		見えるところに貼るなど意識しています	
	44	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされている	4		注意深い対応しています	
	45	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有している	4			
	46	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしている	4			
	47	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、児童発達支援計画に記載している	3	1		該当者がいない

○この「事業所における自己評価結果(公表)」は事業所全体で行った自己評価です。

事業所における自己評価結果(公表)

放課後等デイサービス
通称 あい

公表: 令和3年 3月 13日

事業所名: スペースあい

		チェック項目	はい	どちらともいえない	いいえ	工夫している点	課題や改善すべき点を踏まえた改善内容又は改善目標
環境・体制整備	1	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	7			恵まれた環境に感謝し活動しています	
	2	職員の配置数は適切であるか	6	1		多機能施設らしく、児童職員と力を合わせて活動しています。	
	3	事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか	3		3	自立支援に向けた療育的観点から過度な配慮はしていません	
業務改善	4	業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画しているか	7			頻繁に打合せ時間を設け、情報共有に努めています。	
	5	保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	5	2	1		各研修や会議等、実施しているにも拘わらず保護者へ周知されていないことが多いため、会員制ブログなどを使って、取り組んでいることを配信していきたいです。
	6	この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	6	1		ホームページや玄関先にて	
	7	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか	5	2			
	8	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	6	1			
適切な支援の提供	9	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか	7				
	10	子どもの適応行動の状況を把握するために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	6		1		
	11	活動プログラムの立案をチームで行っているか	7				
	12	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	7			楽しいことを日夜考えているスタッフばかりで大変有り難いです。	
	13	平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか	7				
	14	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成しているか	6		1		
	15	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	5	1	1	毎日ではないが頻繁に確認しており、各職員の思いを清算できるようにしている。	
	16	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	4	1	2	毎日ではないが頻繁に確認しており、各職員の思いを清算できるようにしている。	
	17	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	6	1			
	18	定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	7				
19	ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせ支援を行っているか	6	1				

		チェック項目	はい	どちらともいえない	いいえ	工夫している点	課題や改善すべき点を踏まえた改善内容又は改善目標
関係機関や保護者との連携	20	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	5	2			
	21	学校との情報共有(年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等)、連絡調整(送迎時の対応、トラブル発生時の連絡)を適切に行っているか	6	1			
	22	医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか	3	4			該当者なし
	23	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか	6	1		積極的に実施しています。	
	24	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか	5	2		積極的に実施しています。	
	25	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	6	1		積極的に実施しています。	
	26	放課後児童クラブや児童館との交流や、障がいのない子どもと活動する機会があるか	3	4		職員の子も利用できる環境にあり、交友しています。	
	27	(地域自立支援)協議会等へ積極的に参加しているか	5	2			
	28	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	7			サービス記録だけでなくLINEなども使い、コミュニケーションを密にしています。	
	29	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか	6		1	サービス記録だけでなくLINEなども使い、コミュニケーションを密にしています。	
保護者への説明責任等	30	運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	7				
	31	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	7			サービス記録だけでなくLINEなども使い、コミュニケーションを密にしています。	
	32	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか	4	3			新型コロナの影響で実施できませんでした。直接集まらなくても出来る工夫も必要かなと思います。
	33	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	7				
	34	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	7				
	35	個人情報に十分注意しているか	7				
	36	障がいのある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしている	7				
	37	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか	2	4	1		

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	工夫している点	課題や改善すべき点を踏まえた 改善内容又は改善目標
非常時 等の 対応	38	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか	6			積極的に実施しています。	
	39	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っている	6			積極的に実施しています。	
	40	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	6			積極的に実施しています。	
	41	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか	6				
	42	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	5	1		注意深く対応しています。	
	43	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	5	1		必ず共有するよう努めています。	